



交通費自動計算操作マニュアル

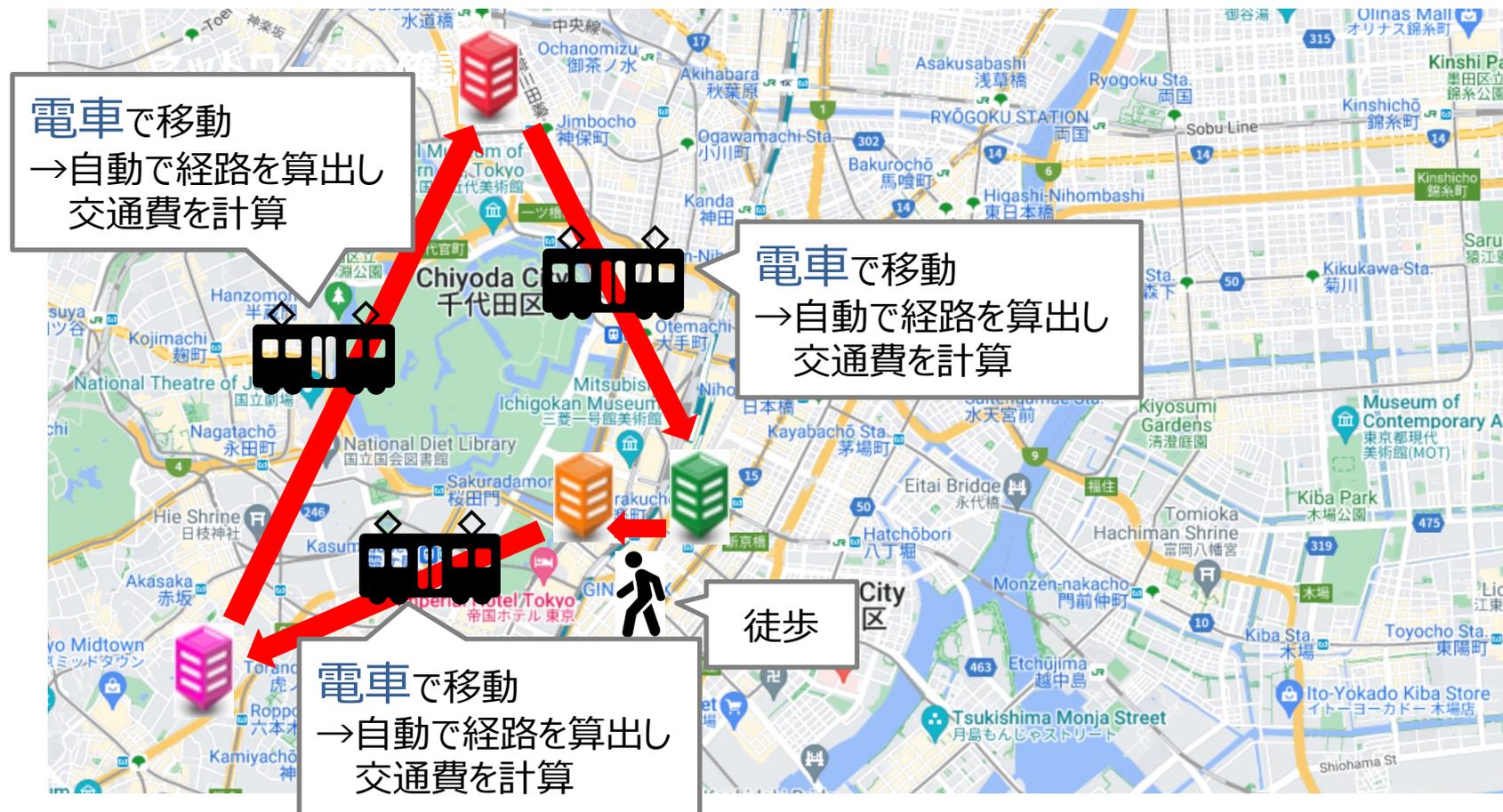
2023年8月

レッドフォックス株式会社

概要	交通費自動計算とは	4
	利用開始から運用までの流れ	5
利用ユーザーを選ぶ (操作者：システム管理者)	利用ユーザーを選ぶ (ユーザー画面)	7
	利用ユーザーを選ぶ (交通費利用者設定画面)	9
ユーザー毎の利用設定を行う (操作者：システム管理者・ユーザー)	計算設定を行う (管理サイトで設定)	12
	計算設定を行う (スマートフォンで設定)	13
	定期情報設定を行う (管理サイトで設定)	14
	定期情報設定を行う (スマートフォンで設定)	15
	計算設定・定期情報設定を行う (システム管理者が設定)	17
	交通費自動計算の使用を許可する	19
交通費の修正・確定を行う (操作者：ユーザー)	交通費の修正・確定 (管理サイトで操作)	21
	交通費の修正・確定 (スマートフォンで操作)	25
交通費の承認を行う (操作者：システム管理者・グループ管理者)	交通費申請の承認	28
	改訂履歴	31

概要

交通費自動計算とは、端末のGPSと路線情報サービスにより、自動的に交通費を計算する機能です。cyzenのルート自動記録で取得した位置情報をもとに交通費を自動で算出することができます。交通費は定期区間を除いた額で算出されます。



0. 利用申込

->オプション機能となりますので、利用の際は弊社カスタマーサポートまで連絡ください。

1. 利用ユーザーを選ぶ（操作者：システム管理者）

->利用ユーザーを選択します。利用ユーザー数の上限は申込時に設定します。

2. ユーザー毎の利用設定を行う（操作者：システム管理者・ユーザー）

->ユーザー毎に計算設定・定期情報設定と、アプリの利用設定を行います。

3. 交通費の修正・確定を行う（操作者：ユーザー）

->自動で計算された交通費が実際の交通費と合っているか確認・修正を行います。

4. 交通費の承認を行う（システム管理者・グループ管理者）

->管理サイトからユーザーの交通費を承認します。

1. 利用ユーザーを選ぶ (操作者：システム管理者)

交通費計算利用者は、ユーザー画面から設定（個別/一括）する方法と、
交通費利用者設定画面から設定する方法があります。



ユーザー画面から設定する方法（個別）

- ①管理サイトにログインします。
- ②メニューバーの「設定」>「ユーザーとグループ」>「ユーザー」でユーザー一覧を開きます。
- ③対象のユーザーをクリックし、個人詳細画面を開きます。
- ④右上の「」編集ボタンをクリックします。
- ⑤「交通費自動計算」を「有効」にして、「保存」をクリックします。

ユーザー一覧画面

ユーザー +
ユーザーの登録、利用機能の設定を行います。

Q ユーザーを検索

<input type="checkbox"/>	ユーザー	電話番号
<input type="checkbox"/>	山田太郎	-
<input type="checkbox"/>	東京二郎	-

③対象ユーザーをクリック

個人詳細画面

基本情報

東京二郎
-
ID P2V2wUzm54

④編集をクリック

契約10名に対し、
4名交通費自動計算利用中

交通費自動計算 ? 4 / 10

有効
有効
無効

⑤ユーザー毎に有効・無効を選択可能

クリックして保存

保存



管理サイト：システム管理者

ユーザー画面から設定する方法（一括）

- ①一括操作する対象のユーザにチェックを入れ、「一括操作」をクリックします。
- ②「操作内容」の「利用機能を変更」をクリックします。
- ③「交通費自動計算」を「有効」にし、「確定」をクリックします。

The screenshot shows the 'ユーザー' (Users) management page. A table lists users with checkboxes for selection. A red dashed box highlights the '一括操作' (Batch Operation) button and the selected users (山田太郎 and 東京二郎). A red arrow points to a modal window titled 'ユーザーを一括操作' (Batch Operation for Users). In this modal, the '操作内容' (Operation Content) dropdown is set to '利用機能を変更' (Change Usage Function), which is highlighted with a red dashed box and a callout box containing '②利用機能を変更をクリック' (Click to change usage function). Below this, the '交通費自動計算' (Automatic Calculation of Transportation Costs) dropdown is set to '有効' (Effective), highlighted with a red dashed box and a callout box containing '③有効・無効を選択し、確認をクリック' (Select effective/ineffective and click confirm). A red arrow points from the modal back to the main page, where the '確認' (Confirm) button is highlighted with a red dashed box and a callout box containing 'クリックして確定' (Click to confirm).



管理サイト：システム管理者

交通費利用者設定画面から設定する方法

- ①管理サイトにログインします。
- ②メニューバーの「交通費計算」 > 「交通費利用者設定」で画面を開きます。
 ※交通費計算利用者設定画面には、契約ユーザー数と利用中のユーザー数が表示されています。



交通費計算利用者設定画面

交通費計算利用者設定

契約ユーザー数 10人 ご利用中のユーザー数 3人

所属グループ ユーザーコード

ユーザーログインID 名前

利用状況 最終計算日 ~

0件を選択中 総件数 3件 最初 < 1 > 最後

☐	ユーザーコード	名前	所属グループ	利用状況	開始日	終了日	最終計算日	
<input type="checkbox"/>		銀座花子	グループ1	利用なし 利用中	2022-10-04 2023-03-14	2023-03-13		詳細
<input type="checkbox"/>		東京二郎	グループ1	利用中	2022-12-29			詳細
<input type="checkbox"/>		山田太郎	グループ1	利用中	2022-12-22			詳細



管理サイト：システム管理者

③設定対象のユーザーを検索します。

※交通費計算利用する・しないに関わらず、検索前は全ユーザーが表示されています。

④設定対象のユーザーにチェックを入れ、まとめて追加または削除をすることができます。

交通費計算利用者設定

契約ユーザー数 10人 ご利用中のユーザー数 3人

所属グループ ユーザーコード

ユーザーログインID 名前

利用状況 最終計算日 検索開始日 ~ 検索終了日

総件数 4件 最初 < 1 > 最後

<input type="checkbox"/>	ユーザーコード	名前	所属グループ	利用状況	開始日	終了日	最終計算日	
<input type="checkbox"/>		銀座花子	営業部	利用なし	2022-10-04	2023-03-13		詳細
<input checked="" type="checkbox"/>		東京二郎	営業部	利用中	2022-12-29			詳細
<input checked="" type="checkbox"/>		山田太郎	営業部	利用中	2022-12-22			詳細
<input type="checkbox"/>		渋谷幸子	営業部	利用なし				

「追加」をクリック

設定変更を行います

選択中のユーザーを自動計算対象に含めますか？
※本日分の自動計算は翌日に行われます。

「追加実行」をクリック

「削除」をクリック

設定変更を行います

選択中のユーザーを自動計算対象から外しますか？
※本日分の自動計算を最後に、以降の自動計算を停止します。

「解除実行」をクリック

◆ 利用状況

利用なし

利用中

「利用状況」が更新されます

2. ユーザー毎の利用設定を行う (操作者：システム管理者・ユーザー)

計算設定は、各ユーザーが、管理サイトもしくは交通費自動計算画面（スマートフォン）から設定することができます。



PC：全員

計算設定

->経路検索時のオプションを設定することができます。

例) 検索結果の並び順、直行直帰時の設定など

計算設定画面（管理サイトから操作する場合）

->メニューバーの「交通費計算」から「交通費入力」をクリックし、画面右の「設定」をクリックします。



項目	説明
並び順	経路検索結果の並び順を、「到着順」「乗換回数順」「料金が安い順」のいずれかに設定できます。
特急座席	検索時のデフォルトの座席タイプを、「自由席優先」「指定席優先」「グリーン車優先」のいずれかに設定できます。
運賃	検索時のデフォルトの運賃を、「ICカード運賃優先」「現金運賃（きっぷ運賃）優先」のいずれかに設定できます。
直行直帰	直行/直帰を計算「する」「しない」のいずれかに設定できます。出勤・退勤時の位置情報が定期区間外の場合は、その位置から職場まで（出勤）または、その位置から自宅まで（退勤）の経路を追加します。

例)

定期区間：新宿（自宅）－東京（職場）

三鷹の客先付近で「出勤」、三鷹から東京（職場）に移動した場合

・直行直帰を計算「する」→新宿-三鷹（230円）＋三鷹-東京（三鷹-新宿の230円）

・直行直帰を計算「しない」→三鷹-東京（三鷹-新宿の230円）のみ

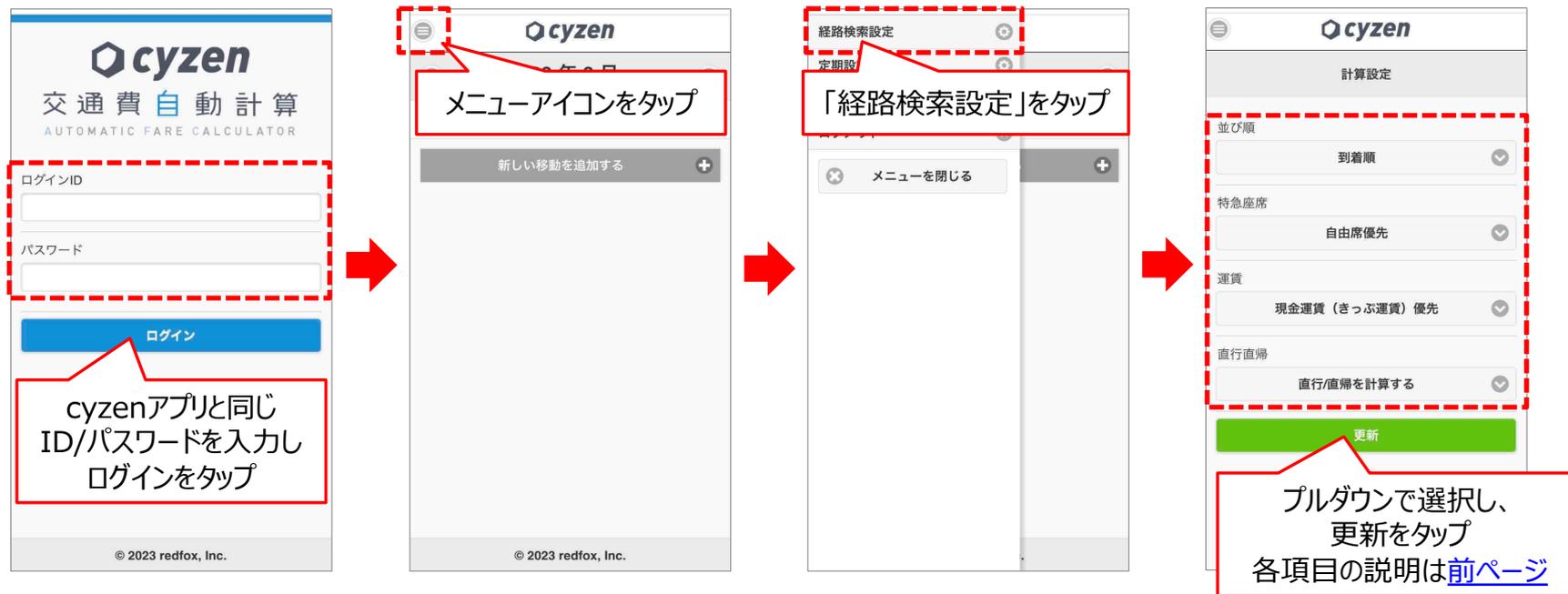


スマートフォン：全員

計算設定画面（スマートフォンから操作する場合）

->スマートフォンで以下のURLにアクセスし、ログインします。

<https://center.cyzen.cloud/t/login>



※注意

ID/パスワードログインにしか対応していないので、かんたんログインの場合は利用できません。

定期情報設定は、各ユーザーが管理サイトもしくは交通費自動計算画面（スマートフォン）から設定することができます。



PC：全員

定期情報を設定することで、交通費算出の際に定期区間を除外して計算します。

定期設定画面（管理サイトから操作する場合）

->メニューバーの「交通費計算」から「交通費入力」をクリックし、画面右の「設定」をクリックします。

The screenshot shows the management site interface with several key elements and annotations:

- Navigation Bar:** Includes '行動管理', '交通費計算', '安全走行支援', and 'ヘルプ'. A red box highlights '交通費入力' under '交通費計算' with the annotation: 「交通費入力」をクリック.
- Settings:** A gear icon labeled '設定' is highlighted with a red box and the annotation: 「設定」をクリック.
- Table:** A table with columns 'No', '定期区間', '定期代(1か月)', '開始日', and '終了日'. The content says '定期情報はありません'. A red box highlights the '定期情報を追加' button with the annotation: 「定期情報を追加」をクリック.
- Form Fields:** '自宅最寄り駅' and '職場最寄り駅' are highlighted with red boxes and the annotation: 自宅と職場の最寄り駅を入力し、経路を検索をクリック ※バス停を指定することはできません.
- Route Search:** A '経路を検索' button is highlighted with a red box and the annotation: 経路を検索.
- Route Results:** Shows '新宿' as the selected route. A red box highlights the '候補' list with the annotation: 複数候補が表示されます.
- Selection:** A radio button for 'この候補を選択' is highlighted with a red box and the annotation: 定期の対象にする候補の「この候補を選択」にチェック.
- Calculation:** '通勤定期代' is shown as ¥6,290. A red box highlights the '適用開始日' field with the annotation: 適用開始日を設定すると、その日以降の交通費の計算に定期情報が反映されます.
- Confirmation:** A button 'この経路を定期区間として設定' is highlighted with a red box and the annotation: クリックで定期区間を決定.



スマートフォン：全員

定期設定画面（スマートフォンから操作する場合）

->スマートフォンで以下のURLにアクセスし、ログインします。

<https://center.cyzen.cloud/t/login>



※注意

ID/パスワードログインにしか対応していないので、かんたんログインの場合は利用できません。

次ページへ続く



スマートフォン：全員

前ページからの続き



計算設定・定期設定は、システム管理者が管理サイトで行うこともできます。



- ①管理サイトにログインします。
- ②メニューバーの「交通費計算」 > 「交通費利用者設定」で画面を開きます。
- ③設定したいユーザーの「詳細」をクリックします。



交通費計算利用者設定画面

交通費計算利用者設定

契約ユーザー数 10人 利用中のユーザー数 3人

所属グループ ユーザーコード

ユーザーログインID 名前

利用状況 最終計算日 検索開始日 ~ 検索終了日 クリア

0件を選択中 総件数 3件 最

■	◆ ユーザーコード	◆ 名前	◆ 所属グループ	◆ 利用状況	◆ 開始日	◆ 終了日	◆ 最終計算日	
<input type="checkbox"/>		銀座花子	グループ1	利用なし	2022-10-04	2023-03-13		詳細
<input type="checkbox"/>		東京二郎	グループ1	利用中	2023-03-14			詳細
<input type="checkbox"/>		山田太郎	グループ1	利用中	2022-12-29			詳細
<input type="checkbox"/>				利用中	2022-12-22			詳細

次ページへ続く

前ページからの続き



④計算設定は「編集」、定期情報設定は「定期情報を追加」をクリックして設定します。

交通費計算利用者設定 > 計算設定（銀座花子）

計算設定	
並び順	料金が安い順
特急座席	自由席優先
運賃	ICカード運賃優先
直行直帰	直行/直帰を計算する

編集 クリック
※計算設定の詳細は[こちら](#)

No	定期区間	定期代(1か月)	開始日	終了日
定期情報はありません				

定期情報を追加 クリック
※定期情報設定の詳細は[こちら](#)

cyzenアプリの「設定」画面で、「交通費自動計算を使用」をONにします。



アプリ：全員



これでシステム管理者・ユーザーによる「交通費自動計算」利用の為の設定は完了です。

3. 交通費の修正・確定を行う (操作者：ユーザー)

ルート自動記録の情報を元に自動で計算された交通費が、実際の交通費と合っているか確認し、異なる場合は修正する必要があります。



PC：全員

※注意※ 交通費の修正ができるのは過去3ヶ月分までです。

cyzen管理サイトにログインし、メニューバーの「交通費計算」>「交通費入力」で画面を開きます。

The screenshot displays the cyzen management site interface. On the left, a calendar for March 2023 shows the total amount for the month as ¥730. A hand icon points to the date 28th, which is highlighted in grey and shows a cost of ¥550. A red box highlights the date 28th, and a callout box explains the calendar color coding: white for no movement, grey for movement but not confirmed, and green for movement and confirmed. The main part of the screen shows a map of the area around Aomori Station, with a route highlighted in pink. On the right, the route calculation details are shown for March 28th, including departure and arrival points, mode of transport (train), and a total cost of ¥330. A green button at the bottom right allows for confirming the cost.

3月の合計金額 ¥730 CSVで出力 設定

2023年3月

日	月	火	水	木	金	土
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24 ¥180	25
26	27	28 ¥550	29	30	31	

カレンダーの日付をクリックすると、交通費の詳細を確認することができます。

カレンダーの色は以下の状態を表しています。

- 白：移動なし
- グレー：移動あり、交通費未確定
- 緑：移動あり、交通費確定済み

3月28日の交通費

移動： 電車 電車以外

出発： 銀座一丁目 行先： 馬込

運賃： ICカード 現金

目的地： 東京都大田区中馬込三丁目 付近

備考：

候補 1 候補 2 候補 3 候補 4 候補 5 候補 6

経路

発 銀座一丁目

徒歩(同駅) 6分

銀座

交通費 ¥330 この候補を選択

3月28日の合計金額 ¥550 交通費を確定

*未確定です

カレンダーの日付をクリックすると、日毎の詳細画面が開きます。
その日の移動を地図上で確認することができ、交通費を修正・確定することができます。



PC：全員

選択している月のデータを
csvで出力できます

修正・確定はここで行います
（詳細は次ページ）

3月の合計金額 **¥550**

[CSVで出力](#)

設定

18:20着
東京都大田区中馬込三丁目付近

3月28日の通費

移動： 電車 電車以外

出発 銀座一丁目 行先 馬込

運賃： ICカード 現金

目的地： 東京都大田区中馬込三丁目 付近

備考：

候補 1 候補 2 候補 3 候補 4 候補 5 候補 6

経路

発 銀座一丁目

徒歩(同駅)
6分

銀座

交通費

¥330 この候補を選択

3月28日の合計金額 **¥550**

※未確定です 交通費を確定

No	出発	行先	経路	目的地	交通費	備考
1	銀座一丁目	馬込	徒歩(同駅), 東京メトロ日比谷線, 都営浅草線急行, 都営浅草線	東京都大田区中馬込三丁目 付近	¥330	
2	馬込	大森(東京都)	徒歩, 東急バス, 徒歩	自宅最寄り駅	¥220	現地から直帰

選択した日の移動一覧が表示され、
クリックすると地図上に表示されます。

交通費の修正・確定の項目について説明します。



PC：全員

- ① 個人設定を行います（詳細は[こちら](#)）
- ② 日付を1日ずつ切り替えます
- ③ 同日内に複数の移動があった場合に切り替えます
- ④ 新しい移動を追加します
- ⑤ 現在表示されている移動の内容を修正できます
-> 「移動」は電車以外を選択すると移動手段を選択できます（詳細は次ページ）
-> 「出発」「行先」には、位置情報から検出した付近の駅名が表示されます
-> 「運賃」は、ICカードを選択すると1円単位で運賃を算出します
- ⑥ 現在表示されている移動を削除できます
-> 不要な移動を削除できます（詳細は次ページ）
- ⑦ 経路検索結果の別の候補に切り替えます
- ⑧ 現在選択している候補の路線情報が表示されます
- ⑨ 現在表示されている候補を選択します
- ⑩ 現在選択している日付の「すべての」移動の経路、金額を確定します
※確定した日付は修正できません



PC：全員

移動が電車以外の場合

-> 移動：電車以外にチェックを入れると、
移動手段を選択する画面が表示されます。

移動： 電車 電車以外

目的地： 東京
備考： 現地

領収書などの写真を添付することができます

経路

発 自宅最寄り駅

着 馬込三丁

金額 (タクシー代など) を入力

金額 ¥ 0

移動手段を選択

- ✓ 車
- バス
- タクシー
- 飛行機
- 船舶
- その他

移動を削除する場合

-> 不要な移動選択した状態でゴミ箱ボタンをクリックし
削除します。
「交通費を確定」をクリックすることで、削除が完了します。

3月28日の移動履歴

必要な移動

削除する場合はここをクリック

不要な移動

確定クリックして削除完了

移動： 電車 電車以外

出発 馬込 行先 大森(東京都)

運賃： ICカード 現金

目的地： 自宅最寄り駅
備考： 現地から直帰

経路

発 馬込

徒歩
3分

交 交

¥ 220

3月28日の合計金額 ¥ 550

※未確定です

交通費を確定

スマートフォンで以下のURLにアクセスし、ログインします。(cyzenアプリと同じID/パスワード)

<https://center.cyzen.cloud/t/login>



スマートフォン：全員

各移動毎の詳細を確認したい場合や、修正が必要な場合はタップ

出発・目的地・運賃の種類を修正

タップするとその日の移動内容が確認・修正できます

- 🟢 : 確定済
- 🔧 : 未確定

移動内容・金額を確認し、正しければ「確定する」をタップ

候補から1つ選択

領収書などの写真を添付することができます

電車以外の場合はここで変更

「保存」または「削除」をタップ

移動記録を手動で追加することも可能です。

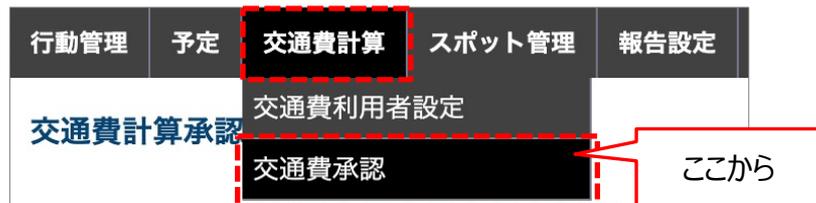


スマートフォン：全員



4. 交通費の承認を行う (システム管理者・グループ管理者)

管理サイトにログインし、メニューバーの「交通費計算」>「交通費承認」で交通費計算承認画面が開きます。



交通費計算承認画面では、対象を検索することができます。検索条件は保存することができます。

- ① 表示される日付、グループ、ユーザー、確定状況(確定済み、未確定)、承認状況(承認済み、未承認)で表示対象を検索することができます。
- ② 検索後、保存をクリックすると、現在の検索条件が画面右上の検索ボックスに保存されます。
- ③ 次回この画面を開くときは、保存された検索条件のボックス内の緑の枠線がついた条件の検索結果が表示されます。

交通費計算承認一覧



管理サイト：システム管理者
グループ管理者

2件を選択中 承認する 承認を解除 総件数 21件 最初 < 1 2 3 > 最後

ユーザー名	対象日	出発	行先	経路	目的地	交通費	備考	承認状況
<input type="checkbox"/> 山田太郎 報告書	2023-03-10	元町・中華街	銀座一丁目	みなとみらい線・渋谷行、 J R 東海道本線(上野東京 ライン)・宇都宮行、J R 山 手線内回り・東京・上野方 面、東京メトロ有楽町線・ 新木場行	東京都中央区銀座三丁目 付近	¥170		承認する ※未確定です
<input checked="" type="checkbox"/> 東京二部 報告書	2023-03-06	銀座一丁目	虎ノ門	徒歩(同駅)、東京メトロ銀座 線・渋谷行	東京都千代田区霞が関三丁目 付近	¥170		承認する
<input type="checkbox"/> 東京二部 報告書	2023-03-07	銀座一丁目	四ツ谷	徒歩(同駅)、東京メトロ丸ノ 内線・荻窪行	東京都新宿区四谷一丁目 付近	¥170		承認済み
		四ツ谷	銀座一丁目	東京メトロ南北線・白金高 輪行、東京メトロ有楽町 線・新木場行	東京都中央区銀座三丁目 付近	¥170	承認者：山田一郎	
<input checked="" type="checkbox"/> 東京二部 報告書	2023-03-09	銀座一丁目	我孫子	東京メトロ有楽町線・和光 市行、徒歩(同駅)、東京メト ロ千代田線・北綾瀬行、J R 常磐線・水戸行	千葉県我孫子市本町三丁目 付近	¥680		承認する
		我孫子	銀座一丁目	J R 常磐線快速・上野行、 東京メトロ銀座線・渋谷 行、徒歩(同駅)	東京都中央区銀座三丁目 付近	¥740		

ユーザーが確定して
いない交通費は、
「※未確定です」
と表示されています。

承認する
※未確定です

④ 行をクリックすると各交通費の詳細を確認することができます。(次ページ)

⑤ チェックを入れた交通費を一括承認することができます。

⑥ 各行の承認するボタンで承認することができます。

一覧上部の「承認する」でチェックを入れた交通費を一括で承認することもできます。

承認解除したい場合は、各行の「承認済み」もしくは一覧上部の「承認を解除」をクリックします。

交通費の詳細画面

各ユーザーの申請内容詳細を確認することができます。



管理サイト：システム管理者
グループ管理者

山田（一般ユーザー）さんの12月の合計金額 ¥320 一覧に戻る

2022年12月

日	月	火	水	木	金	土
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

カレンダーで表示させる交通費を選択
できます。
白：移動なし
グレー：移動あり、交通費未確定
緑：移動あり、交通費確定済み

地図に移動経路が表示されます。

12月1日の交通費

前の移動 次の移動

出発 馬込 **行先** 銀座一丁目

運賃： 現金
目的地： 銀座オフィス
備考：

移動経路が表示されます。

候補 1 候補 2 候補 3 候補 4 候補 5 候補 6

経路

発 馬込

都営浅草線・京成高砂行
8 駅20 分 乗車料金： ¥ 320

東銀座

交通費

¥ 320

12月1日の合計金額 承認する

¥ 320

1日の交通費を確認したら「承認する」をクリックします。

Copyright © 2023 redfox, Inc. All Rights Reserved

30

日付	変更内容	備考
2023/6	新規作成	
2023/8	交通費設定画面の文言修正に伴い画面差し替え。	



サービス提供元

レッドフォックス株式会社

東京都中央区銀座三丁目4番1号 大倉別館5階

<https://www.cyzen.cloud>

レッドフォックス 株式会社 カスタマーサポート

.Email:cyzen-support@redfox.co.jp

cyzenはレッドフォックス株式会社の商標です。