

■グループの権限

| 名称 | 内容 |
|-------------------|---|
| グループの情報 | |
| 他ユーザー情報の閲覧 | グループ内の他のユーザーの位置情報、報告書、歩数ランキングの閲覧が全員できるか、グループ管理者だけが設定できます。 |
| 一般ユーザーの権限 | |
| スポット作成 | スポットが作成できるかどうか設定できます。 |
| スポット閲覧 | 「できる」…すべてのスポットを閲覧できます。 「できない」…スポットが閲覧できなくなります。 ※ただし「自分が担当者のスポット」などは閲覧できます。 このような例外について、 右表にまとめています。 |
| スポット編集 | スポットの編集および自社担当者、顧客担当者の登録、編集を「できる」「できない」のいずれかに設定できます。 例外は右表 |
| スポット削除 | スポットの削除を「できる」「できない」のいずれかに設定できます。 例外は右表 |
| 行動予定作成 | 予定が作成できるかどうか設定できます。 「できる」のとき、予定の編集・削除も可能になります。 |
| 行動予定参照 | 予定が閲覧できるかどうか設定できます。 |

■一般ユーザーのスポット閲覧「できない」に設定されているときの例外について

| 条件 | スポットの作成者 | 閲覧可否 |
|-------------------------|-----------|--------------|
| スポットの「自社担当者」に自分が設定されている | | 閲覧できる |
| 「自社担当者」が1人も設定されていない | 管理者が作成 | 閲覧できる |
| | 他のユーザーが作成 | 閲覧できない |
| スポット作成が「できる」に設定されていた場合 | 自分が作成 | 閲覧できる |

■一般ユーザーのスポット編集/削除「できない」に設定されているときの例外について

| 条件 | スポットの作成者 | 閲覧可否 |
|------------------------|----------|-----------------|
| スポット作成が「できる」に設定されていた場合 | 自分が作成 | 編集・削除できる |